

Accueil de Loisirs Maternel St Laurent
de la ville de Bischheim
12 rue St Laurent (modulaires)
67800 BISCHHEIM
tél: 03 88 18 67 33
06 42 81 78 86
alsh-stlaurent@ville-bischheim.fr



PROJET PEDAGOGIQUE

Année scolaire 2020/2021



SOMMAIRE

I/ PRÉSENTATION DU PROJET ÉDUCATIF

- A) Rappel des objectifs de l'organisateur
- B) Accueil spécifique

II/ PRÉSENTATION DE L'ALSH Maternel

- A) Généralités
- B) Valeurs éducatives, objectifs et moyens

III/ LES TEMPS D'ANIMATION

- A) Accueil du matin
 - Les objectifs
 - Le déroulement
- B) Restauration
 - Les objectifs
 - Le déroulement
 - La répartition de rôles
- C) Garderie
 - Les objectifs
 - Le déroulement
- D) Activités
 - Projets
 - Programmes
 - Journée type

+ Annexe spéciale Covid-19

I/ PRÉSENTATION DU PROJET ÉDUCATIF

A) Rappel des Objectifs du Projet Éducatif de la Ville de Bischheim

- Participer à l'éveil des enfants et des jeunes, concourir à leur développement en tant qu'individu à part entière, stimuler la créativité, la mobilité et développer leur autonomie dans le respect des besoins et des caractéristiques de chaque âge.
- Favoriser le développement d'activités attractives et accessibles contribuant à l'insertion sociale en incitant la mixité et les passerelles entre les tranches d'âges afin de développer les liens intergénérationnels (enfant/jeune/adulte/senior)
- Favoriser et permettre l'apprentissage et l'expérimentation de la démocratie, de la citoyenneté participative par la responsabilisation et l'action et par le développement de l'esprit critique et l'invitation à choisir.
- Favoriser le « vivre ensemble » par l'acceptation d'autrui et des différences, par la capacité à coopérer et à se faire comprendre dans un groupe, par l'expression de la solidarité et la reconnaissance de la diversité.
- Développer l'information et la communication en direction de tous et faciliter la conciliation de la vie professionnelle et familiale des parents.
- Renforcer le partenariat avec les structures et les institutions locales et soutenir le travail éducatif en réseau tout en reconnaissant la place des parents.
- Prendre en compte l'accueil d'enfants porteurs de handicap par un travail d'adaptation à chaque situation particulière.

Ces objectifs éducatifs souhaitent mettre l'enfant et le jeune au cœur du projet et s'articulent autour de 3 axes : se construire individuellement, vivre avec les autres, s'ouvrir sur le monde.

Les actions menées au sein du pôle enfance, éducation et affaires démographiques s'inscrivent pleinement dans le cadre de l'agenda 21 en contribuant à développer le lien social.

« Agenda » : liste de choses à faire

« 21 » : pour le 21ème siècle

Concrètement, un « agenda 21 » est un programme d'actions destiné à faire évoluer le fonctionnement interne et les politiques d'une ville selon les principes du développement durable : en conjuguant le respect de l'environnement, le bien-être social et un modèle économique responsable profitant à tous.

B) Accueil spécifique:

Dans le cadre de la charte Ville et Handicap à laquelle la ville de Bischheim adhère, l'accueil d'enfants porteurs de handicap à l'ALSH a pour objectif de favoriser l'intégration et/ou l'inclusion temporaire en milieu ordinaire selon les spécificités de ce public.

Afin d'offrir un accueil de qualité et dans de bonnes conditions, des aménagements nécessaires seront mis en place:

- Une relation privilégiée avec la famille sera établie : une écoute et une communication indispensables pour cerner le contexte, pouvoir au mieux répondre aux attentes et prendre en compte tous les paramètres.
- Les échanges entre partenaires professionnels favoriseront la prise en charge individuelle de l'enfant.
- Un encadrement avec un personnel qualifié recruté spécifiquement permettra d'assurer une organisation, un suivi et un échange particulier avec l'enfant, le rythme et les locaux seront aménagés.
- L'équipe d'animation et les autres enfants seront sensibilisés selon la ou les situations.

II/ PRÉSENTATION DE L'ALSH MATERNEL ST LAURENT

En accord avec le projet éducatif de l'organisateur, la Ville de Bischheim, l'ALSH Maternel St Laurent proposera des programmes d'activités et une organisation des journées (mercredis hors vacances scolaires et journée pendant les vacances scolaires) adaptés aux enfants de maternelles, afin de respecter au mieux leur rythme et leurs besoins.

Une directrice, Educatrice de Jeunes Enfants, veillera au bon fonctionnement de la structure.

A) Généralités

Public:

Enfants de 3 ans (révolus et scolarisés) à 6 ans

Modalités d'accueil :

- **Accueil à la journée les mercredis hors vacances scolaires et pendant les vacances scolaires :**

En formule accueil à la journée entre 8h et 9h jusqu'à 12h et de 14h à 17h avec possibilité d'options :

- garderie du matin de 7h30 à 8h00
- garderie et restauration de 12h à 14h
- garderie du soir de 17h à 18h15

En formule accueil à la journée avec « sortie » et repas tiré du sac entre 8h et 9h jusqu'à 17h uniquement les jours de sortie en fonction du programme d'activités.

Dates :

Du **MERCREDI 09 septembre 2020** au **MERCREDI 30 juin 2021** inclus pour les mercredis hors vacances scolaires et les petites vacances scolaires.

Effectifs:

44 enfants maximum

Encadrement:

- Une directrice EJE
qui pourra être remplacée sur certaines périodes par un(e) directeur (trice) diplômée ou en cours de formation BAFD ou équivalent

- L'équipe d'ANIMATION sera constituée

d'un quota réglementaire d'animateurs diplômés BAFA ou CAP Petite Enfance
de stagiaires BAFA
de non-diplômés

- Le SERVICE sera assuré

par un Agent de l'Alsacienne de Restauration pour la restauration et d'une société de nettoyage pour le nettoyage des locaux.

Lieux:

- Modulaires situés sur le site du groupe scolaire St Laurent
- Salle de restauration maternelle de l'ALSH Elémentaire St Laurent
- Cours des écoles maternelle et élémentaire St Laurent
- Salle de motricité de l'école maternelle St Laurent
- Tous les sites extérieurs selon le programme d'activités

B) Valeurs éducatives, objectifs et moyens



1. La sécurité affective

- Accompagner l'enfant au quotidien :
 - Mise en place de **repères**
 - L'animateur **écoute, respecte, rassure** et favorise l'intégration de chaque enfant dans le groupe
 - L'animateur est **réfèrent** de l'enfant tout en gardant une **distance professionnelle**
 - Créer une ambiance chaleureuse : sourire et **bonne humeur** de l'équipe d'animation dans un état d'esprit **bienveillant**
 - Impliquer les enfants dans la personnalisation des salles d'activités afin d'avoir des locaux agréables et vivants
- Respecter le rythme de chacun :
 - Mise en place d'un programme adapté au rythme et aux besoins des enfants
 - Proposer des solutions alternatives en cas de non participation à une activité
 - Savoir repérer la fatigue, l'excitation... d'un enfant ou du groupe en général et savoir adapter les activités en fonction
- Mettre les parents en confiance :
 - Les rassurer, répondre à leurs interrogations/demandes
 - Afficher les informations importantes, communiquer
 - Les orienter vers la directrice pour toute question administrative
 - Afficher un trombinoscope de l'équipe



2. La sécurité physique et matérielle

Mettre l'enfant et l'équipe d'animation à l'abri de tout danger durant les activités et les déplacements.

- Mettre en place les règles de vie avec les enfants
- Respecter le quota réglementaire (1 adulte pour 8 enfants)
- **Dans les locaux:** ne pas laisser les enfants circuler seuls dans et à l'extérieur des locaux, portes d'entrées des salles systématiquement fermées. Les portails extérieurs sont fermés, sonnette avec visiophone
- **Dans la cour:** vigilance par rapport au placement des animateurs et à la surveillance
- **Dans les transports:** répartition équilibrée des animateurs dans le car pour assurer la surveillance des enfants
- **En sorties :** port des V jaunes pour les enfants et des gilets jaunes pour les adultes lors des déplacements à l'extérieur de la structure
- **Pendant la baignade:** respect des consignes données par le maître nageur, délimitation du périmètre de sécurité, tous les enfants porteront un bonnet de bain et une ceinture appartenant à l'ALSH (un adulte pour 5 enfants de moins de 6 ans dans l'eau)
- **Pendant les activités :** attention au matériel utilisé et à l'usage qui en est fait
rangement



● 3. La communication

Favoriser les relations :

dans l'équipe :

- L'animation est avant tout un travail d'équipe, une équipe se construit et doit communiquer, l'avis de tous est à prendre en considération, c'est une question de respect
- Mise en place d'une réunion d'équipe (1h30) un mardi sur deux pour les mercredis hors vacances scolaires pour parler du fonctionnement, du programme (thèmes, activités, jeux, ...), de l'organisation générale, de thèmes spécifiques (douces violences, développement durable...)
- Mise en place d'une réunion d'équipe (1h) avant chaque période de vacances scolaires pour parler du fonctionnement, du programme (thèmes, activités, jeux, ...), de l'organisation générale et des sorties et d'une réunion bilan (1h) après chaque période de vacances scolaires
- Collaboration dans le travail entre les animateurs : écoute, conseils, échanges, partage de savoir-faire, complémentarité et cohérence
- Exprimer ses interrogations, ses difficultés
- Etre capable de passer le relais en cas de besoin, se faire confiance les uns les autres
- Etre réceptif et savoir se remettre en question
- Faire preuve de diplomatie

avec l'équipe de l'ALSH Elémentaire St Laurent : * cf annexe covid

- Favoriser les échanges entre les 2 équipes
- Réunion en commun afin de mettre en place des activités Maternelles-Elémentaires, organisation de l'événement de fin de session

avec les enfants :

- Leur parler, les écouter tout en posant un cadre ferme
- Associer les enfants à la mise en place des règles de vie en les laissant s'exprimer, sous forme ludique (affichage de photos, dessins...)
- Mettre en place des moments de regroupement avec les enfants, chants, histoires, temps de parole et des forums en groupes restreints avec un adulte pour permettre à chaque enfant de s'exprimer s'il le souhaite
- Développer une communication active, être constamment attentif à ce qui se passe
- Mettre les enfants en confiance, créer des repères
- Etre juste avec tous les enfants, gérer les conflits
- Adapter son langage, attention aux propos adressés aux enfants, les jeunes enfants ne comprennent pas encore l'ironie

avec les parents :

- Plaquette d'informations sur l'organisation et le fonctionnement général de la structure remise à tous les parents
- Programmes, dates et conditions d'inscriptions disponibles sur le site de la ville de Bischheim et affichés dans la structure
- Panneau d'affichage extérieur à l'entrée de l'école pour toutes les informations courantes
- Invitation aux événements de fin de session
- En cas de situation ou de comportement particuliers d'un enfant, l'équipe d'animation transmet les infos à la directrice qui se charge de la communication adéquate à apporter aux parents
- Adapter son langage, son attitude et relativiser les situations lors de la transmission d'infos aux parents, ne pas relater aux parents que le négatif mais aussi le positif
- Disponibilité et écoute de l'équipe et de la directrice

4. Autonomie, créativité et découverte



Développer l'esprit de créativité chez l'enfant :

- L'animateur donne les moyens, les impulsions à la création et à l'imaginaire
- Inviter l'enfant à s'ouvrir à ce qui l'entoure: découverte de nouveaux espaces, de nouveaux copains, de nouvelles techniques de bricolage, de la vie en groupe
- Laisser à l'enfant des moments de liberté et une liberté de choix des activités
- Mettre en valeur l'enfant et ses idées

Favoriser l'autonomie de l'enfant :

- Mettre à sa disposition des matériaux divers qu'il n'a pas l'habitude de manipuler: bois, terre...
- Apprendre à l'enfant à faire par lui-même, le responsabiliser
- Lui faire pratiquer des activités riches et variées, ayant du sens
- Permettre une implication volontaire et enthousiaste à tous moments
- Favoriser l'exploitation et l'exploration de ses capacités
- Sensibiliser l'enfant à la prise en compte d'autrui et de son environnement
- Faire participer l'enfant au rangement après l'activité
- Aménager divers espaces où l'enfant pourra librement pratiquer des activités sous la surveillance discrète ou l'accompagnement de l'animateur
- Durant le temps de restauration, inciter l'enfant à participer à de petites tâches comme mettre ses couverts dans le panier, passer la lavette devant lui...



5. Le respect

Développer les notions de limites et de règles :

- Faire comprendre à l'enfant qu'il y a des limites imposées par son rythme de vie (équilibre des journées): le temps calme après le repas ou encore l'alternance des activités physiques et manuelles, donner la possibilité d'avoir des activités libres
- Pour favoriser la vie de groupe, associer les enfants à la mise en place des règles communes à tous et les afficher pour qu'elles soient visibles par tous sous forme de dessins afin que ça soit compréhensible pour des enfants de maternelle (ex : pictogrammes)
- L'équipe d'animation restera disponible et veillera aux besoins de l'enfant
- Communiquer dans l'équipe d'animation pour une parfaite cohérence

Respect des autres, de soi-même, du matériel et des locaux :

- Par le dialogue régler les conflits entre les enfants
- Limiter les cris, y préférer les explications et la discussion
- Les enfants et les animateurs doivent se respecter mutuellement, la politesse (s'il te plaît, merci...) est valable pour tous et avec tout le monde
- Les animateurs feront en sorte que tous les enfants s'intègrent au groupe et soient acceptés par les autres(ex: jeux de connaissance)
- Mise en place d'un animateur référent des nouveaux enfants (notamment les tous petits (3 ans)) pour leur 1ère journée
- Apprendre à l'enfant à respecter son hygiène corporelle: se laver les mains... (geste qui doit devenir automatique)
- Des jeux collectifs vont être organisés, d'où l'importance des « règles de jeux » et de leur respect pour le bon déroulement
- Pas de gaspillage, utiliser le matériel dans de bonnes conditions, le ranger, le nettoyer, sensibiliser les enfants au respect du matériel, les associer au rangement
- Veiller à la propreté des locaux : tirer les chasses d'eau, éteindre les lumières, ramasser les papiers
- Prendre en compte la singularité de chaque enfant



III/ LES TEMPS D'ANIMATION



A) Accueil du matin

Les objectifs du moment d'accueil:

- Rassurer et mettre en confiance les enfants et les parents. Plus particulièrement, les enfants qui viennent pour la première fois. Mise en place d'un animateur référent de l'enfant pour sa première journée.
- Permettre un temps de transmission d'infos entre les enfants, les animateurs et les parents.
- Respecter les rythmes des enfants et les impératifs horaires des parents qui travaillent en permettant les arrivées échelonnées.
- Favoriser la création de liens entre les enfants, les parents, l'équipe d'animation et la directrice.
- Vérifier la liste de présence et noter l'heure d'arrivée de chaque enfant (relevés CAF).
- Mettre en place un moment de regroupement où tout le monde se dit « bonjour » pour commencer la journée.
- Porter une attention particulière aux enfants qui arrivent à 14h ou à ceux qui sont inscrits à la journée pour leur intégration dans le groupe déjà constitué.

➤ Le déroulement

Divers jeux libres, dans différents lieux, sont mis à disposition des enfants.
Pointage des enfants à leur arrivée (liste de présence + liste CAF horaires)

HORAIRES	CONTENUS
Entre 7h30 et 9h00	Arrivées échelonnées des enfants Jeux divers / livres / coloriages / jouets dans la cour si le temps le permet ou dans les salles si mauvais temps
9h15	Rangement du matériel Rassemblement des enfants pour se dire « bonjour » et présentation des activités
14h	Arrivée des enfants non inscrits à la restauration Rassemblement et présentation du programme de l'après-midi



B) Restauration

Les objectifs du temps de restauration:

- Partager et échanger des moments privilégiés entre enfants-enfants et enfants-animateurs.
- Créer une ambiance conviviale, calme et détendue : gestion du niveau sonore, petits jeux d'animation entre les plats si besoin
- Éveiller aux goûts : découverte de nouvelles saveurs et textures, incitation à goûter sans forcer l'enfant à manger.
- Lecture du menu aux enfants par un adulte, rappel des règles
- Respecter les régimes alimentaires spécifiques.
- Participer à l'éducation à l'hygiène.
- Pour le service, faire circuler les chariots entre les tables. 2 chariots circulent, un animateur gère le chariot et le service avec l'animateur de la table servie qui se rassoit ensuite afin de permettre une présence maximale de l'animateur, assis à table avec les enfants.
- Faire participer les enfants, empiler les verres, nettoyer la table...

Le déroulement

Le repas est un temps de restauration **ET** d'animation.

HORAIRES	CONTENUS
11h30-11h45	<ul style="list-style-type: none">- passage aux toilettes- lavage des mains aux modulaires (par petits groupes avec un animateur) (vérification lavage des mains, respect des locaux,...) <p>départ pour la salle de restauration maternelle à l'ALSH Elémentaire St Laurent, 2 cours d'école à traverser installation des enfants à table à 11h45</p>
11H45 à 12h45	Lecture du Menu (par un adulte)
	Distribution des étiquettes (sans viande, sans porc) aux enfants concernés par un régime spécifique
	Repas <ul style="list-style-type: none">- débarrasser, nettoyer, essuyer, les tables- monter les chaises <p>retour dans les locaux de l'ALSH maternel</p> <ul style="list-style-type: none">- passage aux toilettes- lavage des mains



Répartition des rôles:

RÔLE DE L'EQUIPE D'ANIMATION	RÔLE DE L'EQUIPE DE DIRECTION
Non autorisée à entrer dans la cuisine	Autorisée à entrer dans la cuisine
Se lever au moment de servir sa table et aider au service la personne responsable du chariot et se rasseoir afin d'aider les enfants à couper la viande... (attention régimes alimentaires)	Suivi des traitements médicamenteux des enfants
Proposer une animation collective si besoin	Assure le relais des chariots entre la cuisine et la salle de restauration
Gérer le niveau sonore de sa propre table	
Gère les étiquettes des régimes spécifiques (sans viande, sans porc)	
Veiller au respect des règles	
Remplit le seau pour le lavage des tables avec les lavettes et serviettes	
Débarrasser sa table et mettre assiettes, couverts... sur le chariot	
Faire circuler la poubelle Prépare le chariot pour débarrasser	
S'assurer que chaque enfant mange bien et l'inviter à goûter de tout	

C) Garderie



Objectifs :

La garderie est un moment de détente pour les enfants. Quand le temps le permet et qu'elle se passe dans la cour, elle permet aux maternels et aux élémentaires de se retrouver. C'est un moment où les enfants sont moins nombreux et qui permet donc à l'équipe de se relayer pour ranger le matériel, préparer une activité...

Les animateurs présents avec les enfants ne doivent pas se regrouper mais se répartir dans la cour ou dans la salle pour accompagner les enfants dans leurs jeux et assurer la sécurité.

Quand les parents cherchent leurs enfants c'est la vision qu'ils ont de l'ALSH, ils ne voient pas tout ce qui est fait la journée, c'est pourquoi il est important d'être actif aussi pendant la garderie.

Pointage du départ des enfants, noter l'horaire sur la liste CAF.

Déroulement :

HORAIRES	CONTENUS
Entre 17h00 et 18h15	Départs échelonnés des enfants. Tous les enfants sont dans la cour, s'il fait beau En cas de mauvais temps, les enfants sont dans la salle d'accueil de l'ALSH maternel. Jeux divers / livres / coloriages / jouets Rangement du matériel

D) Activités



Projets * cf annexe covid

Tout au long de l'année, l'ALSH s'associe à des projets existants au sein de la Ville de Bischheim ou est à l'initiative de ses propres projets comme :

- **Agenda 21** : le développement durable est un projet important à la ville de Bischheim. L'ALSH Maternel s'y associe totalement. Nous pratiquons le tri des déchets et le transmettons aux enfants.
- Projet sur l'année scolaire de transmettre sous forme de jeux... l'importance du développement durable aux enfants (partenariat avec SINE Bussière, Strasbourg).
- **Activités en commun maternelles et élémentaires** (préparation en amont avec un animateur référent sur chaque structure).
- Projet à la semaine sur les vacances ou au mois sur les mercredis, sur un thème défini. Mise en place d'ateliers sur ce thème tout au long du mois les mercredis hors vacances scolaires et tout au long de la semaine pendant les vacances.
- Événement de fin d'année scolaire avec les parents en commun avec l'ALSH élémentaire.
- **Cette année toutefois, jusqu'à nouvel ordre, aucun projet commun avec une autre structure ne pourra avoir lieu en raison de la crise sanitaire**

Programmes

Un programme mensuel pour les mercredis hors vacances scolaires est établi en proposant des activités diversifiées : manuelles, jeux, expressions, sportives, sorties culturelles et de loisirs, afin de permettre à chaque enfant de faire un choix, de laisser libre court à ses envies et ainsi être acteur de ses loisirs.

Un programme hebdomadaire est proposé pendant les vacances scolaires.

Journée type

La journée type tient compte du rythme des enfants et de leurs besoins, elle permet d'instaurer des repères durant les différents temps d'animation.

Ces horaires sont donnés à titre indicatif et peuvent varier en fonction du programme (sorties).



HORAIRES	Journée type
7h30 - 9h15	Accueil échelonné des enfants : divers jouets et jeux en autonomie Échanges avec les parents : transmission d'infos Préparation du matériel par les animateurs Pointage des enfants sur la liste de présence avec heure d'arrivée
9h15 - 9h45	Rassemblement, vérification des pointages (appel), se dire « bonjour », chants et présentation de la matinée
9h45 - 11h30	Passage aux toilettes + activités dirigées, diverses et au choix 11h20 fin des activités : rangement avec la participation des enfants Nettoyage des tables par les animateurs (avec le produit)
11h30 - 11h45	Regroupement des enfants qui restent manger. Passage aux toilettes + déplacement et installation en salle de restauration
11h30- 12h	Regroupement des enfants qui rentrent avec un animateur. Passage aux toilettes, petits jeux en attendant les parents. Départ échelonné (à partir de 11h45) des enfants et pointage sur la liste de présence avec heure de départ
11h45 - 12h45	Restauration : moment convivial d'échanges, de partage et d'éducation au goût
12h45 - 14h	Sieste pour les 3 ans et proposée pour les +3 ans si besoin Temps calme pour les +3 ans Jeux libres en extérieur ou intérieur selon la météo Pause des animateurs par roulement de 20 min
14h	Accueil des enfants Pointage des enfants sur la liste de présences avec heure d'arrivée
14h - 14h15	Jeux en autonomie
14h15	Rassemblement et présentation de l'après-midi
14h30 - 15h45	Activités dirigées, diverses et au choix
15h45 - 16h	Fin des activités : rangement avec la participation des enfants, Nettoyage des tables par les animateurs (avec le produit)
16h - 16h45	Passage aux toilettes puis Goûter 16h30 : séparation des groupes (enfants inscrits en garderie et départ)
16h45 - 17h	Départs échelonnés des enfants non inscrits en garderie
17h - 18h15	Garderie : départs échelonnés, divers jouets et jeux en autonomie en extérieur ou en intérieur selon la météo Pointage des enfants sur la liste de présence avec heure de départ



Annexe spéciale Covid-19



Accueil :

Avant 8h15 les enfants seront accueillis dans la salle d'accueil, les animateurs veilleront aux distances et aux gestes barrières.

A partir de 8h15 les enfants seront répartis par groupes en fonction de leur école.

Activités :

Les enfants seront par groupes en fonction des écoles qu'ils fréquentent et une salle sera assignée à chaque groupe.

4 groupes : Centre, St Laurent, Canal et Prunelliers/Lauchacker/Hors Bischheim.

Repas :

Les enfants mangeront par groupes à des tables espacées d'un mètre entre les différents groupes.

Sieste :

Les petites sections iront se reposer dans la salle de sieste, les lits seront espacés d'un mètre. Une fois la sieste terminée, les enfants de petite section rejoindront leurs groupes respectifs.

Garderie :

A partir de 17h15 les enfants seront regroupés dans la salle d'accueil, tous groupes confondus, les animateurs veilleront aux gestes barrières.

Tout au long de la journée, les salles seront aérées régulièrement, le lavage des mains des adultes et des enfants très fréquent.

Les animateurs et personnes en contact avec les enfants (agent de service, intervenants...) porteront un masque.

Nous ferons un maximum pour respecter les groupes-écoles mais avant 8h15 ou après 18h15, comme toute l'équipe n'est pas présente, nous serons contraints de regrouper les enfants. L'équipe veillera au respect des gestes barrières.

Les parents ne seront pas autorisés à entrer dans les salles, sauf cas particulier auquel cas ils devront porter un masque.

Les projets communs Maternelles-Elémentaires sont suspendus jusqu'à nouvel ordre.