

## CONVENTION FINANCIERE 2020

### Multi-accueil « Les p'tits schtroumpfs » Ville de Bischheim

#### Entre

La Ville de Bischheim représentée par son Maire, Monsieur Jean-Louis Hoerlé,

#### Et

L'Association Générale des Familles du Bas-Rhin, dénommée « l'AGF », association dont la mission est reconnue d'utilité publique, représentée par son Président, Monsieur Christian HEYD,.

#### Vu,

- les articles L1611-4 et L2121-29 du Code général des collectivités territoriales,
- la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000 art 10 et le décret n° 2001-495 du 06 juin 2001 art 1,

Il est convenu ce qui suit :

## Préambule

La présente convention a pour objet de fixer les modalités d'exploitation, de gestion du service, de mise à disposition des installations et de collaboration entre la Ville de Bischheim et l'AGF du Bas-Rhin.

La Ville de Bischheim et l'AGF du Bas-Rhin ont décidé d'établir une convention de gestion, pour une année, pour l'exploitation du multi-accueil les P'tits Schtroumpfs à Bischheim.

## FONCTIONNEMENT

### Article 1

Le multi-accueil est destiné à recevoir 15 enfants âgés de 3 mois à 6 ans.

L'établissement accueille des enfants âgés de 3 mois à 6 ans pour l'accueil régulier et occasionnel.

La structure est ouverte aux usagers dans les conditions prévues par le règlement de fonctionnement établi par l'AGF.

L'admission de l'enfant puis son accueil s'effectuent conformément au règlement et s'inscrivent dans le cadre du projet d'établissement de la structure. Une priorité est donnée aux enfants dont les familles sont domiciliées dans la Ville.

## Article 2

Les enfants sont encadrés par du personnel salarié de l'Association Générale des Familles du Bas-Rhin. En tant qu'employeur, l'AGF engage le personnel qui s'occupe des enfants. La gestion de ce personnel est de l'entière responsabilité de l'Association.

La Ville de Bischheim s'engage à ne pas s'immiscer, directement ou indirectement dans la gestion du personnel sous quelque forme que ce soit. L'AGF rendra compte de l'accomplissement de sa mission selon les modalités de la présente convention et du règlement intérieur.

L'AGF s'engage à mettre en place un horaire de travail permettant à son personnel une bonne prise en charge des enfants en essayant de tenir compte des impondérables que son expérience en la matière lui a appris à connaître.

## Article 3

Les salariés de l'AGF bénéficient des dispositions de la convention collective SNAEC SO.

## Article 4

L'AGF a mis en place un règlement de fonctionnement de la structure qui est porté à la connaissance des parents et de la Ville de Bischheim et qui fait partie intégrante de la présente convention et de la convention liant l'AGF aux parents.

L'AGF s'engage à signaler à la Ville de Bischheim toutes les modifications qu'elle serait susceptible d'apporter à ce document en fonction de l'évolution de la législation en vigueur ou des nécessités d'exploitation de la structure.

La participation horaire des familles jusqu'aux 6 ans de l'enfant est fonction du barème obligatoire défini au niveau national par la Caisse Nationale d'Allocations Familiales, sur la base des ressources familiales telles que figurant sur les fiches Cafpro web ou à défaut sur les fiches d'imposition correspondant aux revenus N-2 avant abattements.

Le tarif horaire est calculé à partir d'un taux d'effort appliqué aux ressources.

Le taux d'effort se décline en fonction du type d'accueil et du nombre d'enfants à charge de la famille.

## DISPOSITIONS FINANCIERES

## Article 5

La Ville de Bischheim s'engage à verser à l'AGF une subvention nécessaire à la réalisation de l'objet cité à l'article 1 de la présente convention. Soit un montant de 69 199,65 € pour l'exercice 2020, versé en une fois et qui se décompose de la manière suivante :

- 70 054,00 € pour la période du 01/01/2020 au 31/12/2020
- -854,35 € au titre de l'excédent 2019

L'AGF propose, chaque année au 31 octobre N-1, à la Ville de Bischheim un budget prévisionnel d'année N pour le fonctionnement de la structure.

L'AGF en signant la présente convention, s'engage à :

- utiliser les fonds octroyés conformément à son objet associatif ;
- ne pas solliciter de subvention de fonctionnement destinée à couvrir l'amortissement de biens acquis par des subventions publiques ;

- fournir à la Ville de Bischheim les copies des déclarations établies pour la Caisse d'Allocations Familiales à l'issue de leur envoi ;
- fournir à la Ville de Bischheim, avant le 1er mai de l'année suivant l'exercice de la présente subvention, le rapport annuel approuvé en assemblée générale (comprenant notamment un bilan, un compte de résultat et l'annexe conformes au plan comptable associatif, certifiés conformes par la présidente) un compte-rendu d'activité ainsi que le nombre d'enfants de Bischheim accueillis en 2020. De manière générale, faciliter le contrôle par les services de la collectivité de la bonne utilisation de la subvention accordée, notamment en permettant l'accès aux documents administratifs et comptables ;
- informer la Ville de Bischheim sous un mois à compter de la survenance de tous les changements survenus dans son administration ou sa direction, et lui transmettre ses statuts actualisés ; faire état du soutien de la collectivité dans sa communication.

## Article 6

L'AGF du Bas-Rhin peut percevoir, en contrepartie des prestations offertes dans le cadre d'animations, des recettes.

Elle peut demander des droits d'entrée lors des manifestations qu'elle organise dans la structure.

## RESPONSABILITES DE L'AGF QUANT AU FONCTIONNEMENT DE LA STRUCTURE

### Article 7

Le fonctionnement de la structure d'accueil relève de la seule responsabilité de l'AGF. sans que la Ville de Bischheim ne puisse s'immiscer dans sa gestion.

L'AGF. ne saurait être tenue que des seuls manquements à son obligation de prudence et de surveillance des enfants. Celle-ci lui impose de surveiller les activités des enfants pour éviter qu'ils s'exposent à des dangers dont ils pourraient sous-estimer la gravité.

Les parents sont tenus de signaler tout handicap intellectuel ou physique, ou toutes autres difficultés.

L'AGF se réserve le droit de prononcer l'exclusion de tout enfant dont les parents enfreindraient le règlement intérieur.

L'exclusion peut être temporaire ou définitive. La Ville de Bischheim en est informée.

### Article 8

La Ville de Bischheim et l'AGF décident de mettre en place un Comité de Pilotage dont la tâche première est de réfléchir à l'évolution de la structure, au maintien du bien-être des enfants et à l'écoute des parents.

La composition du Comité est la suivante :

- **3 représentants de la Ville de Bischheim**
- **2 représentants de l'AGF. du Bas-Rhin**
- **1 représentant de la Caisse d'Allocations Familiales**
- **2 représentants des parents usagers élus par leurs pairs**

Le Comité établit son règlement intérieur qui sera soumis pour approbation à la Ville de Bischheim et au Conseil d'Administration de l'AGF. Toute modification du règlement nécessite l'accord de ces deux organes.

Les réunions auront lieu au moins 1 fois par an.

## DEROULEMENT DE LA CONVENTION

### Article 9

La convention est signée pour une durée de **1 an**. Elle prend effet le 1er janvier 2020.

Les représentants de la Ville de Bischheim et ceux de l'AGF se réuniront pour évoquer le fonctionnement de la structure, l'évolution du dossier.

## RUPTURE DE LA CONVENTION

### Article 10

**La présente convention peut prendre fin :**

- a) par accord des parties*
- b) pour utilisation des locaux non-conformes à la présente convention*
- c) par manquements graves ou répétés aux obligations contractuelles tenant à la sécurité des enfants ou à une des conditions essentielles du contrat.*
- d) pour transfert d'exploitation*
- e) par décision unilatérale*
- f) pour cas de force majeure*

**Les conditions et conséquences de ruptures sont précisées ci-dessous :**

- ☐ En cas de rupture unilatérale de la Convention du fait de la Ville de Bischheim, il est entendu que le terme du partenariat sera précédé d'une négociation sur l'avenir du personnel, sur le dédommagement de l'AGF, par exemple : indemnités de licenciement, remboursement des frais de formation, remboursement des sommes engagées dans le cadre du fonctionnement normal de la structure etc. et ceci dans le respect de l'Accord d'Entreprise de l'AGF. Cette négociation prendra place dans le mois qui suit la réception de la lettre de préavis.
- ☐ En cas de rupture unilatérale du fait de l'AGF du Bas-Rhin, à condition que la responsabilité de la Ville de Bischheim ne soit pas engagée, celle-ci assure seule l'intégralité des charges qui lui incombent en sa qualité d'employeur.
- ☐ La reprise de la structure par la Ville de Bischheim ou tout autre organisme entraîne le transfert du personnel qui y est attaché. Des négociations seront alors ouvertes quant aux remboursements des frais engagés pour le fonctionnement de la structure, pour la formation de personnel etc. Les frais discutés seront les frais engagés pendant l'année précédant l'envoi de la lettre recommandée annonçant le transfert.

Quelque soit la nature de la résiliation - sauf cas de force majeure - les parties s'engagent à se prévenir 6 mois avant le terme de la convention par lettre recommandée avec accusé de réception.

Tout litige devra, avant procédure judiciaire, être soumis par lettre recommandée avec accusé de réception à l'autre partie qui devra prendre position, dans le mois de la réception, sur les termes du litige.

Dans le cas où les deux parties éprouvent des difficultés à négocier, elles peuvent faire appel à un médiateur. Celui-ci sera désigné **par le Président du Tribunal de Grande Instance** du ressort dans lequel se trouve la Ville de Bischheim.

**Fait à Bischheim,**

Le \_\_\_\_\_

Envoyé en préfecture le 28/07/2020

Reçu en préfecture le 28/07/2020

Affiché le

**SLO**

ID : 067-216700435-20200723-DCM\_JU\_2020\_5-DE

Pour la Ville de Bischheim  
Le Maire,

**Jean-Louis Hoerlé**

Pour l'AGF du Bas-Rhin  
Le Président,

**Christian HEYD**